

Wir suchen Sie!

ZUR VERSTÄRKUNG UNSERES
TEAMS SUCHEN WIR:

Buchhalter*in Teilzeit (m/w/d)

WIR BIETEN:

- ein attraktives Gehalt
- flexible Arbeitszeiten
- abstimmbare Arbeitszeitmodelle
- Monatsschichtplan
- Jahres-Urlaubsplanung
- Freiraum für eigene Ideen
- ein engagiertes Team und familiäre Atmosphäre
- Personalesen

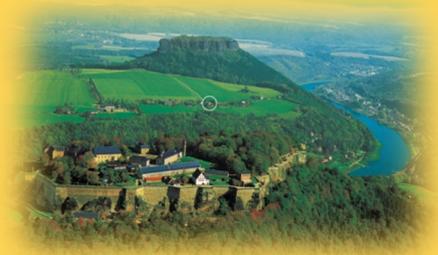
DAS BRINGEN SIE MIT:

- Berufserfahrung als Buchhalter*in
- sicherer Umgang mit dem PC
- gute Kenntnisse aller Office-Programme
- sicherer Umgang mit dem Buchhaltungsprogramm

IHRE AUFGABEN:

- Übernahme aller Aufgaben der Finanzbuchhaltung
- Erfassung aller laufenden Geschäftsvorfälle (Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung)
- Kommunikation und Zusammenarbeit mit unserem Steuerbüro (Datenübertragung)
- Verbuchung sowie sachliche und rechnerische Prüfung von Eingangsrechnungen
- Mahnwesen
- Prüfung von Bar-Auslagen und Reisekostenabrechnungen

Wir suchen freundliche und engagierte Mitarbeiter*innen, die Lust haben, das familiäre Team unseres Hotels zu unterstützen.



E-Mail

buero@hotel-lilienstein.de



Telefon

035022-53 100

Christine Römer
Panoramahotel Lilienstein Ebenheit 7
01824 Königstein